

**ПЕРЕЛІК АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ,
які надаються через Центр надання адміністративних послуг
Олевської райдержадміністрації**

№ з/п	Назва адміністративної послуги	Суб'єкт надання адміністративної послуги	Платність/безоплатність адміністративної послуги	Строк надання адміністративної послуги	Перелік документів, необхідний для отримання адміністративної послуги
1	2	3	4	4	5
СТРУКТУРНІ ПІДРОЗДІЛИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ					
1.	Видача посвідчень батьків з багатодітної сім'ї	Відділ у справах сім'ї, молоді та спорту Олевської райдержадміністрації тел. 2-14-72	безоплатно	10 календарних днів	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява батька або матері про видачу посвідчень; 2. Ксерокопія паспортів батьків; 3. Ксерокопія свідоцтва про народження усіх дітей; 4. Фотокартки 30x40 мм: <ul style="list-style-type: none"> - чоловіка та дружини, якщо особи офіційно зареєстрованому шлюбу; - дітей, яким на час видачі посвідчення виповнилось повних 6 років; 5. Довідка про склад сім'ї; 6. Ксерокопія свідоцтва про шлюб; 7. Довідку про те, що за місцем реєстрації батька або матері посвідчення уповноваженим органом не видавалися (у разі реєстрації батьків за різними місцями проживання);
2.	Видача цільового направлення абітурієнтам, які проживають в сільській місцевості або селищі міського типу у вищі навчальні заклади I-II рівнів акредитації	Управління агропромислового розвитку Олевської райдержадміністрації тел. 2-17-42 Відділ освіти Олевської райдержадміністрації тел. 2-15-42	безоплатно	протягом 1-го робочого дня	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява; 2. Копія паспорта абітурієнта (свідоцтво про народження для осіб, які за віком не мають паспорта); 3. Копія документа державного зразка про освіту; 4. Довідка сільської (селищної) ради про постійне місце проживання в селі (селищі) не менше 6-ти місяців; 5. Лист від сільськогосподарського підприємства (установи, організації) про видачу абітурієнту направлення на навчання з подальшим працевлаштуванням (для цільових направлень сільськогосподарського напрямку); 6. Сертифікат зовнішнього оцінювання;

					7. витяг з протоколу педагогічної ради школи (для цільових напрямлень педагогічного напрямку)
3.	Видача будівельного паспорта забудови земельної ділянки	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства РДА тел. 2-18-55	безоплатно	на протязі 10 робочих днів	1. Заява; 2. Копія документа, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою; 3. Ескізні наміри забудови.
4.	Надання містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства РДА тел. 2-18-55	безоплатно	на протязі 7 робочих днів	1. Заява; 2. Копія документа, що посвідчує право власності чи користування на земельну ділянку; 3. Ситуаційний план (схема) щодо місцезнаходження земельної ділянки (у довільній формі); 4. Викопіювання з топографо-геодезичного плану М 1:2000; 5. Кадастрова довідка (у разі наявності); черговий кадастровий план (витяг із земельного кадастру – за умови відсутності містобудівного кадастру); 6. Фотофіксація земельної ділянки (з оточенням); 7. Містобудівний розрахунок з техніко-економічними показниками, запланованого об'єкта будівництва
5.	Видача висновку про погодження документації із землеустрою	Відділ містобудування, архітектури та ЖКГ РДА тел. 2-18-55	безоплатно	на протязі 10 робочих днів	1. Заява; 2. Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки
ДЕРЖАВНА СЛУЖБА З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ					
6.	Ресстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки	Олевський районний сектор Управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Житомирській області тел. 2-15-43	безоплатно	10 робочих днів	1. Заява; 2. Два примірника декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки (заповнюється суб'єктом господарювання); 3. Позитивний висновок за результатами оцінки (експертизи) протипожежного стану підприємства (для суб'єктів з високим ступенем прийнятного ризику).

ДЕРЖАВНА САНІТАРНО-ЕПІДЕМІОЛОГІЧНА СЛУЖБА

7.	Видача висновку державної санітарно-епідеміологічної експертизи діючих об'єктів	Олевське міжрайонне управління Головного управління Держсанепідслужби в Житомирській області тел. 2-15-31	платно 200 грн.	10 робочих днів	1. Заява; 2. Копія документа, що засвідчує право власності (користування) об'єкта (договір оренди або/та свідоцтво на право власності).
8.	Експлуатаційний дозвіл операторам потужностей (об'єктів), що здійснюють в Україні діяльність з виробництва та/або обігу харчових продуктів, підконтрольних санітарній службі	Олевське міжрайонне управління Головного управління Держсанепідслужби в Житомирській області тел. 2-15-31	платно 200 грн.	30 календарних днів	1. Заява; 2. Копія акта державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом (реконструкцією) об'єкта або копія акта технічної комісії, засвідчена в установленому порядку. 3. Перелік харчових продуктів, що виробляються, переробляються або реалізуються за підписом заявника. 4. Протоколи досліджень харчових продуктів, проведених акредитованими лабораторіями.

9.	Спеціальний дозвіл на спеціальне використання лісових ресурсів (лісорубний квиток, ордер, лісовий квиток)	ДП «Олевський лісгосп АПК» тел. 2-15-72, 9-81-24 ДП «Олевське лісове господарство» тел. 2-15-52 ДП «Білокоровицьке лісове господарство» тел. 6-30-98	платно (відповідно до кількості кг)	30 календарних днів	1. Заява; 2. Заява зареєстрована в ЖОУЛІМГ з попереднім його погодженням на виділення лімітів
----	--	---	--	---------------------	--

ДЕРЖАВНА ВЕТЕРИНАРНА МЕДИЦИНА

10	Дозвіл на проведення заходів із залученням тварин	Управління ветеринарної медицини в Олевському районі тел. 2-34-65	безоплатно	30 робочих днів	1. Заява; 2. Довідка про готовність до проведення заходу.
----	--	--	------------	-----------------------	--

11	Експлуатаційний дозвіл на провадження діяльності: - на потужностях (об'єктах) з переробки неїстівних продуктів тваринного походження; - на потужностях (об'єктах) з виробництва, змішування та приготування кормових добавок, преміксів і кормів	Управління ветеринарної медицини в Олевському районі тел. 2-34-65	безоплатно	10 робочих днів	1. Заява; 2. Інформація про наявність кваліфікованого персоналу, технологічного обладнання, перелік товарів, що виготовляються або реалізуються за підписом заявника. 3. Можуть включатися проектні вимоги і вимоги щодо будівництва, тривалості застосування системи контролю безпеки та якості.
12	Експлуатаційний дозвіл операторам потужностей (об'єктів), які займаються виробництвом харчових продуктів, підконтрольних державній службі ветеринарної медицини та для агропродовольчих ринків	Управління ветеринарної медицини в Олевському районі тел. 2-34-65	платно 200 грн.	30 робочих днів	1. Заява; 2. Копія сертифіката відповідності або свідоцтва про відповідність збудованого об'єкта проектній документації, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил, або акта державної приймальної комісії про прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом (реконструкцією) об'єкта або акта технічної комісії, засвідчена в установленому порядку; 3. Перелік харчових продуктів, що виробляються, переробляються або реалізуються, за підписом заявника; 4. Протоколи досліджень харчових продуктів, проведених акредитованими лабораторіями

ДЕРЖАВНА МІГРАЦІЙНА СЛУЖБА

13	Оформлення і видача паспорта громадянина України	Олевський районний сектор управління державної міграційної служби України в Житомирській області 2-14-52	безоплатна	30 робочих днів	1. Заява; 2. 2 фотокартки розміром 3,5x2,5; 3. Свідоцтво про народження (якщо паспорт отримується вперше); 4. Довідка про реєстрацію особи громадянином України; 5. Паспорт громадянина України для виїзду за кордон (для громадян, які постійно проживали за кордоном, після повернення їх на проживання в Україну); 6. Посвідчення про взяття на облік бездомних громадян (для бездомних осіб); 7. Документи, що підтверджують обставини, на підставі
----	---	---	------------	-----------------	---

					яких паспорт підлягає обміну (свідоцтво про шлюб, свідоцтво про розірвання шлюбу тощо).
14	Оформлення і видача паспорта громадянина України замість втраченого, викраденого чи пошкодженого	Олевський районний сектор управління державної міграційної служби України в Житомирській області 2-14-52	платна Держмити - 34 грн.	30 робочих днів (у деяких випадках 60)	1. Заява про видачу паспорта замість втраченого, викраденого чи пошкодженого; 2. Заява про видачу паспорта громадянина України; 3. 2 або 3 фотокартки 3,5x2,5; 4. платіжний документ про сплату держмити або копія документа про звільнення від сплати держмити; 5. Документи, на підставі яких у паспорті проставляються відповідні відмітки; 6. Паспорт громадянина України для виїзду за кордон (для громадян, які постійно проживали за кордоном, після повернення їх на проживання в Україну); 7. Витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань (у разі викрадення паспорта).
15	Вклеювання до паспорта громадянина України фотокартки при досягненні 25- і 45-річного віку	Олевський районний сектор управління державної міграційної служби України в Житомирській області 2-14-52	безоплатна	5 робочих днів	1. 2 фотокартки розміром 3,5x4,5см; 2. паспорт громадянина України.
16	Реєстрація місця проживання/перебування	Олевський районний сектор управління державної міграційної служби України в Житомирській області 2-14-52	платна- Держмити – 0,85 грн. (0,05 неоподатковуваних мінімумів)	здійснюється в день подання особою документів	1. Заява; 2. Паспорт громадянина України (для внесення відомостей про місце проживання/перебування), якщо дитина не досягла 16-річного віку, подається свідоцтво про народження; 3. Квитанція про сплату держмити (або документ, що звільнює від його сплати); 4. Відомість про реєстрацію місця проживання особи; 5. Талон зняття з реєстрації (у разі зміни місця проживання в межах України). Талон зняття з реєстрації не подається у разі оформлення реєстрації місця проживання з одночасним зняттям з реєстрації попереднього місця проживання. 6. Документи, що підтверджують право на проживання

					в житлі; 7. Військовий квиток або посвідчення про приписку (для громадян, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку).
17	Зняття з реєстрації місця проживання	Олевський РС УДМС України в Житомирській області 2-14-52	безоплатна	здійснюється в день подання особою документів	1. Заява; 2. Судове рішення про позбавлення права власності на житло, про виселення тощо; свідоцтво про смерть; 3. Паспорт громадянина України (для внесення відомостей про місце проживання/перебування), якщо дитина не досягла 16-річного віку, подається свідоцтво про народження, до якого вносяться відомості про зняття з реєстрації місця проживання; 4. Військовий квиток або посвідчення про приписки (для громадян, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку).
Відділ Держземагентства в Олевському районі					
18	Надання довідки з державної статистичної звітності про наявність земель та розподіл їх за власниками земель, землекористувачами, угіддями (за формою 6-ЗЕМ)	Відділ Держземагентства в Олевському районі Житомирської області	безоплатно	10 робочих днів	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру за визначеною формою.
20	Видача відомостей з документації із землеустрою, що включена до державного фонду документації із землеустрою	Відділ Держземагентства в Олевському районі Житомирської області	безоплатно	не більше 30 робочих днів	1. Для отримання відомостей з документації із землеустрою, що включена до Державного фонду документації із землеустрою підприємствами, установами, організаціями та громадянами подається: заява про надання послуги в довільній формі, в якій обов'язково вказується площа, місцезнаходження, цільове призначення земельної ділянки (земельних ділянок), а також зазначається мета отримання таких відомостей; копія довіреності, на підставі якої інтереси одержувача адміністративної послуги представлятиме його уповноважена особа (у разі потреби). 2. Для отримання відомостей органами державної влади та органами місцевого самоврядування подається запит про

					надання послуги на офіційному бланку за підписом керівника із зазначенням законних підстав для такого запиту та обставин виникнення потреби в отриманні інформації.
19	Видача витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки	Відділ Держземагентства в Олевському районі Житомирської області	безоплатно	не більше 3 робочих днів	Заява.

Послуги, які надаються представниками органів виконавчої влади в приміщенні ЦНАПу.

Державна реєстраційна служба	
1	Державна реєстрація юридичної особи або фізичної особи, яка має намір стати підприємцем
2	Видача витягу, виписки, довідки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб — підприємців
3	Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи
4	Включення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб — підприємців відомостей про створення відокремленого підрозділу юридичної особи або про його закриття
5	Державна реєстрація змін до відомостей про фізичну особу — підприємця, які містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб — підприємців
6	Видача юридичним особам дублікатів оригіналів їх установчих документів та змін до них
7	Державна реєстрація припинення юридичної особи в результаті її ліквідації, злиття, приєднання, поділу або перетворення
8	Державна реєстрація припинення підприємницької діяльності фізичною особою — підприємцем за її рішенням
	Державна реєстрація: <ul style="list-style-type: none"> - права власності на нерухоме майно - інших речових прав на нерухоме майно (крім державної реєстрації іпотеки нерухомого майна)

9	Видача витягу, інформаційної довідки та виписки з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно
10	Реєстрація громадського об'єднання
11	Прийняття повідомлення про утворення громадського об'єднання
12	Видача дублікату оригіналу свідоцтва про реєстрацію громадського об'єднання та/або статуту
13	Внесення до Реєстру громадських об'єднань відомостей про відокремлений підрозділ громадського об'єднання
14	Прийняття повідомлення про зміни до статуту громадського об'єднання, зміни у складі керівних органів громадського об'єднання, зміну особи (осіб), уповноваженої представляти громадське об'єднання, зміну місцезнаходження зареєстрованого громадського об'єднання
15	Прийняття повідомлення про зміну найменування громадського об'єднання, мети (цілей), зміну особи (осіб), уповноваженої представляти громадське об'єднання, утворене шляхом прийняття повідомлення про утворення
16	Внесення до реєстру громадських об'єднань запису про рішення щодо саморозпуску або реорганізації громадського об'єднання, а також про припинення діяльності громадського об'єднання
17	Державна реєстрація друкованого засобу масової інформації з місцевою сферою розповсюдження
18	Перереєстрація друкованого засобу масової інформації з місцевою сферою розповсюдження
19	Видача дублікату свідоцтва про державну реєстрацію друкованого засобу масової інформації з місцевою сферою розповсюдження
20	Визнання недійсним свідоцтва про державну реєстрацію друкованого засобу масової інформації з місцевою сферою розповсюдження на підставі повідомлення засновника

Держземагентство

<i>№ з/п</i>	<i>Назва адміністративної послуги</i>	<i>Суб'єкт надання адміністративної послуги</i>	<i>Платність / безоплатність адміністративної послуги</i>	<i>Строк надання адміністративної послуги</i>	<i>Перелік документів, необхідний для отримання адміністративної послуги</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

2	Видача витягу з державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження державної реєстрації земельної ділянки	Відділ Держземагентства в Олевському районі Житомирської області	безоплатно	14 робочих днів	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява про державну реєстрацію земельної ділянки за визначеною формою. 2. Оригінал погодженої відповідно до законодавства документації із землеустрою, яка є підставою для формування земельної ділянки (разом з позитивним висновком державної експертизи землевпорядної документації у разі, коли така документація підлягає обов'язковій державній експертизі землевпорядної документації). 3. Електронний документ.
3	Видача витягу з державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження внесення до державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту	Відділ Держземагентства в Олевському районі Житомирської області	безоплатно	14 робочих днів	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява за визначеною формою. 2. Документи, на підставі яких виникає право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється таке право. 3. Документацію із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту. 4. Електронний документ.
4	Внесення до державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про межі державного кордону України у разі, коли замовником документації із землеустрою, на підставі якої вносяться відомості, є орган державної влади	Відділ Держземагентства в Олевському районі Житомирської області	безоплатно	14 робочих днів	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру. 2. Рішення Верховної Ради України про затвердження документації із землеустрою щодо встановлення в натурі (на місцевості) державного кордону. 3. Документація із землеустрою щодо встановлення в натурі (на місцевості) державного кордону, розроблена відповідно до актів (міжнародних договорів) щодо демаркації та делімітації державного кордону. 4. Електронний документ.

5	Надання довідки про наявність та розмір земельної частки (паю), довідки про наявність у державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання)	Відділ Держземагентства в Олевському районі Житомирської області	безоплатно	В день звернення	Заява про надання послуги.
6	Надання витягу з державного земельного кадастру про земельну ділянку	Відділ Держземагентства в Олевському районі Житомирської області	53 гривні	В день звернення	<p>1. Заява про надання витягу з Державного земельного кадастру за визначеною формою.</p> <p>У разі подання заяви органом державної влади, органом місцевого самоврядування у заяві зазначаються підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації. Така заява розглядається у позачерговому порядку.</p> <p>2. Документ, що підтверджує оплату послуг з надання витягу з Державного земельного кадастру або довідки, що містить узагальнену інформацію про землі (території), або вкопювання з кадастрової карти (плану) та іншої картографічної документації Державного земельного кадастру, або засвідченої копії документа Державного земельного кадастру та витягу з нього (крім випадків, визначених пунктом 165 Порядку ведення Державного земельного кадастру).</p> <p>3. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою).</p>

7	Надання витягу з державного земельного кадастру про землі в межах території адміністративно-територіальних одиниць	Відділ Держземагентства в Олевському районі Житомирської області	71 гривня	10 календарних днів	<p>1. Заява про надання витягу з Державного земельного кадастру за визначеною формою.</p> <p>У разі подання заяви органом державної влади, органом місцевого самоврядування у заяві зазначаються підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації. Така заява розглядається у позачерговому порядку.</p> <p>2. Документ, що підтверджує оплату послуг з надання витягу з Державного земельного кадастру або довідки, що містить узагальнену інформацію про землі (території), або викопіювання з кадастрової карти (плану) та іншої картографічної документації Державного земельного кадастру, або засвідченої копії документа Державного земельного кадастру та витягу з нього (крім випадків, визначених пунктом 165 Порядку ведення Державного земельного кадастру).</p> <p>3. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою).</p>
8	Надання витягу з державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель	Відділ Держземагентства в Олевському районі Житомирської області	68 гривень	10 робочих днів	<p>1. Заява про надання витягу з Державного земельного кадастру за визначеною формою.</p> <p>У разі подання заяви органом державної влади, органом місцевого самоврядування у заяві зазначаються підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації. Така заява розглядається у позачерговому порядку.</p> <p>2. Документ, що підтверджує оплату послуг з надання витягу з Державного земельного кадастру або довідки, що містить узагальнену інформацію про землі (території), або викопіювання з кадастрової карти (плану) та іншої картографічної документації Державного земельного кадастру, або засвідченої копії документа Державного земельного кадастру та витягу з нього (крім випадків,</p>

					<p>визначених пунктом 165 Порядку ведення Державного земельного кадастру).</p> <p>3. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою).</p>
9	Надання відомостей з державного земельного кадастру у формі довідки, що містить узагальнену інформацію про землі(території)	Відділ Держземагентства в Олевському районі Житомирської області	71 гривня	10 робочих днів	<p>1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру за визначеною формою.</p> <p>У разі подання заяви органом державної влади, органом місцевого самоврядування у заяві зазначаються підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації. Така заява розглядається у позачерговому порядку.</p> <p>2. Документ, що підтверджує оплату послуг з надання витягу з Державного земельного кадастру або довідки, що містить узагальнену інформацію про землі (території), або вкопіювання з кадастрової карти (плану) та іншої картографічної документації Державного земельного кадастру, або засвідченої копії документа Державного земельного кадастру та витягу з нього (крім випадків, визначених пунктом 165 Порядку ведення Державного земельного кадастру).</p> <p>3. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою).</p>

10	Надання відомостей з державного земельного кадастру у формі вкопювань з кадастрової карти (плану) та іншої картографічної документації державного земельного кадастру	Відділ Держземагентства в Олевському районі Житомирської області	31 гривня	10 робочих днів	<p>1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру за визначеною формою.</p> <p>У разі подання заяви органом державної влади, органом місцевого самоврядування у заяві зазначаються підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації. Така заява розглядається у позачерговому порядку.</p> <p>2. Документ, що підтверджує оплату послуг з надання витягу з Державного земельного кадастру або довідки, що містить узагальнену інформацію про землі (території), або вкопювання з кадастрової карти (плану) та іншої картографічної документації Державного земельного кадастру, або засвідченої копії документа Державного земельного кадастру та витягу з нього (крім випадків, визначених пунктом 165 Порядку ведення Державного земельного кадастру).</p> <p>3. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою).</p>
11	Виправлення технічної помилки у відомостях державного земельного кадастру, яка була допущена не з вини органу, що здійснює його ведення	Відділ Держземагентства в Олевському районі Житомирської області	161 гривня	5 календарних днів	<p>1. Повідомлення про виявлення технічної помилки за визначеною формою.</p> <p>2. Документи з виправленими технічними помилками, які є підставою для виправлення відповідних технічних помилок у Державному земельному кадастрі.</p> <p>3. Документ, що підтверджує оплату послуг з виправлення технічних помилок у Державному земельному кадастрі.</p>
12	Внесення до державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель, встановлені законом та прийнятими відповідно до них нормативно-	Відділ Держземагентства в Олевському районі Житомирської області	безоплатно	14 робочих днів	<p>1. Заява за визначеною формою органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування про внесення відомостей про обмеження у використанні земель, встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами.</p> <p>2. Документація із землеустрою, яка згідно з пунктом 102 цього Порядку є підставою для внесення до Державного земельного кадастру відомостей про такі обмеження;</p> <p>3. Електронний документ.</p>

	<i>правовими актами</i>				
13	<i>Внесення до державного земельного кадастру відомостей (змін до них)про земельну ділянку</i>	Відділ Держземагентства в Олевському районі Житомирської області	60 гривень	14 календарних днів	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява про внесення відомостей до Державного земельного кадастру за визначеною формою. 2. Оригінал документації із землеустрою або оцінки земель, яка є підставою для внесення таких змін (крім випадків зміни виду використання земельної ділянки в межах земель певної категорії). 3. Електронний документ (крім випадків внесення відомостей про зміну виду використання). 4. Документ, що підтверджує оплату послуг з внесення до Поземельної книги змін до відомостей про земельну ділянку.
14	<i>Внесення до державного земельного кадастру відомостей (змін до них)про землі в межах території адміністративно-територіальних одиниць</i>	Відділ Держземагентства в Олевському районі Житомирської області	161 гривня	14 календарних днів	<p>Підстави для відмови у наданні адміністративної послуги:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Звернення за внесенням відповідних відомостей (змін до них) неналежної особи. 2. Подання заявником не повного пакета документів. 3. Розташування об'єкта Державного земельного кадастру на території дії повноважень іншого Державного кадастрового реєстратора.
15	<i>Державна реєстрація земельної ділянки</i>	Відділ Держземагентства в Олевському районі Житомирської області	65 гривня	14 календарних днів	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява про державну реєстрацію земельної ділянки за визначеною формою. 2. Оригінал погодженої відповідно до законодавства документації із землеустрою, яка є підставою для формування земельної ділянки (разом з позитивним висновком державної експертизи землевпорядної документації у разі, коли така документація підлягає обов'язковій державній експертизі землевпорядної документації). 3. Електронний документ. 4. Документ, що підтверджує оплату послуг з державної реєстрації земельної ділянки.

16	<i>Державна реєстрація обмежень у використанні земель</i>	Відділ Держземагентства в Олевському районі Житомирської області	161 гривня	14 робочих днів	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява про державну реєстрацію обмеження у використанні земель за визначеною формою. 2. Документація із землеустрою, інші документи, які є підставою для виникнення, зміни та припинення обмеження у використанні земель. 3. Електронний документ. 4. Документ, що підтверджує оплату послуг з внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру.
17	<i>Видача витягу з державного земельного кадастру на підтвердження внесення до державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель, встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами</i>	Відділ Держземагентства в Олевському районі Житомирської області	безоплатно	в день звернення	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява про державну реєстрацію обмеження у використанні земель за визначеною формою. 2. Документація із землеустрою, інші документи, які є підставою для виникнення, зміни та припинення обмеження у використанні земель. 3. Електронний документ.
18	<i>Надання довідки про наявність та розмір земельної частки (паю), довідки про наявність у державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання)</i>	Відділ Держземагентства в Олевському районі Житомирської області	безоплатно	В день звернення	Заява про надання послуги.