



УКРАЇНА

**ОЛЕВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

голови районної державної адміністрації

від 11.01.2011 року № 6

Про хід виконання Указу  
Президента України «Про заходи,  
пов'язані з 25-ми роковинами  
Чорнобильської катастрофи»

У зв'язку з тим, що у квітні 2011 року виповняється 25 років із дня аварії на Чорнобильській атомній електростанції та на виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 23.12.2010 року № 415 «Про хід виконання Указу Президента України «Про заходи, пов'язані з 25 роковинами Чорнобильської катастрофи»:

1. Утворити робочу групу з підготовки та проведення заходів, пов'язаних із 25 роковинами Чорнобильської катастрофи та затвердити у складі згідно з додатком.
2. Затвердити план основних заходів, пов'язаних із 25 роковинами Чорнобильської катастрофи (додається).
3. Відділам та управлінням райдержадміністрації, районним установам, відповідальним за виконання основних заходів, до 01.04.2011 року подати управлінням праці та соціального захисту населення райдержадміністрації інформацію щодо їх виконання.
4. Управлінню праці та соціального захисту населення районної державної адміністрації про хід виконання розпорядження протягом 2011 року - щоквартально, починаючи з квітня, до 20 числа місяця, наступного за звітним подавати райдержадміністрації узагальнену інформацію.
5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови райдержадміністрації Ковальчука О.С.

Перший заступник голови  
райдержадміністрації

Г.В. Мельник

## СКЛАД

організаційного комітету з підготовки та проведення заходів,  
пов'язаних з 25-ми роковинами Чорнобильської катастрофи

Мельник Григорій Васильович	- перший заступник голови райдержадміністрації, голова оргкомітету
Харченко Микола Андрійович	- голова районної ради, співголова оргкомітету ( за згодою)
Ковальчук Олександр Станіславович	- заступник голови райдержадміністрації, заступник голови оргкомітету
Мельник Валентина Іванівна	- начальник управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
Горова Юлія Анатоліївна	- заступник начальника відділу з питань соціального захисту громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації, відповідальний секретар оргкомітету

### Члени робочої групи:

Балюрко Сергій Сергійович	- начальник відділу освіти райдержадміністрації
Біленець Наталія Іванівна	- начальник відділу охорони здоров'я райдержадміністрації
Бовсуновський Юрій Володимирович	- начальник Олевського РВ УМВС України в Житомирській області (за згодою )
Існюк Анатолій Васильович	- начальник відділу у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації

Козловець  
Тетяна Миколаївна

- начальник фінансового управління  
райдержадміністрації

Котвицький  
Леонід Петрович

- заступник керівника апарату-  
начальник відділу організаційно-  
кадрової роботи апарату  
райдержадміністрації

Мартінова  
Тетяна Володимирівна

- начальник відділу з питань  
соціального захисту громадян, які  
постраждали внаслідок  
Чорнобильської катастрофи,  
управління праці та соціального  
захисту населення  
райдержадміністрації

Ніколайчук  
економіки  
Антоніна Степанівна

- начальник управління  
райдержадміністрації

Пятницький  
Володимир Броніславович

- начальник відділу містобудування,  
регіонального розвитку та  
архітектури райдержадміністрації

Рудницька  
Аліна Йосипівна

- завідувачка сектору зв'язків із  
ЗМІ та громадськістю апарату  
райдержадміністрації

Ушко  
Володимир Іванович

- начальник відділу з питань  
надзвичайних ситуацій  
райдержадміністрації

Халімончук  
Діна Вікторівна

- начальник відділу культури  
і туризму райдержадміністрації

Черних  
Галина Григорівна

- головний редактор  
районної газети «Зорі над Убортю»  
( за згодою)

Заступник голови  
райдержадміністрації

О.С. Ковальчук

Затверджено  
Розпорядженням голови  
райдержадміністрації  
від 11.01.2011 року № 6

**П Л А Н**  
основних заходів, пов'язаних із 25-ми роковинами  
Чорнобильської катастрофи

№ з/п	Найменування заходів	Термін виконання	Відповідальний за виконання
1.	Провести обстеження матеріально-побутових умов проживання інвалідів, одиноких пенсіонерів, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, посилити увагу до повсякденних потреб постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи громадян, зокрема щодо поліпшення їх соціального забезпечення, вишукати можливості для надання їм соціальної підтримки та матеріальної допомоги	Січень-квітень 2011 року	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
2.	Провести зустрічі з особами, віднесеними до 1 категорії постраждалих, евакуйованими та переселенцями із забруднених територій, дітьми-інвалідами і сиротами з числа потерпілих внаслідок Чорнобильської катастрофи з метою виявлення соціальних проблем та вжиття заходів щодо їх розв'язання.	II квартал 2011 року	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
3.	Проводити «гарячі лінії» з питань цивільного та радіологічного захисту й екологічного оздоровлення території, що зазнала радіологічного забруднення, комплексного медико-санітарного забезпечення громадян, та з питань соціального захисту громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, з питань переселення населення із забруднених територій.	Протягом 2011 року	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації, відділ з питань надзвичайних ситуацій райдержадміністрації
4.	Проводити компенсаційні виплати постраждалим громадянам, передбачені Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» в межах доведених кошторисних призначень	У міру надходження коштів	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
5.	Провести диспансеризацію учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС та осіб, віднесених до 1 категорії постраждалих, і потерпілих дітей	Протягом 2011 року	Олевська центральна районна лікарня
6.	Забезпечити оздоровлення та санаторно-курортне лікування	Протягом 2011 року	Управління праці та соціального захисту населення

			райдержадміністрації Олевська центральна районна лікарня
7.	Доручити провести панахиду за померлими та загиблими учасниками аварії на Чорнобильській АЕС	Квітень 2011 року	Сектор зв'язків із ЗМІ та громадськістю апарату райдержадміністрації
8.	Провести конкурс дитячого малюнка у шкільних та дошкільних закладах на тему: «Заради життя»	Квітень 2011 року	Відділ освіти райдержадміністрації
9.	Забезпечити висвітлення заходів до 25-ї річниці Чорнобильської катастрофи у засобах масової інформації	Квітень- травень 2011 року	Редакція районної газети «Зорі над Убортю»
10.	Провести зустрічі з представниками громадських організацій.	Квітень 2011 року	Управління праці та соціального захисту населення райдержадміністрації
11.	Забезпечувати радіологічний контроль сільськогосподарської продукції з територій забруднених внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС	Постійно	Управління агропромислового розвитку райдержадміністрації, районна санітарно-епідеміологічна станція
12.	Забезпечувати утримання в належному протипожежному та санітарно-екологічному стані територій зони безумовного обов'язкового відселення	Постійно	Відділ з питань надзвичайних ситуацій райдержадміністрації
13.	Провести шаховий турнір на кубок Г.О. Готовчиця - першого Міністра України у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи.	Квітень 2011 року	Відділ у справах сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
14.	Організувати виставку «Чорнобиль - пересторога всій землі»	Квітень 2011 року	Відділ культури і туризму райдержадміністрації
15.	Провести вечори пам'яті в культурних центрах, навчальних закладах	Квітень 2011 року	Відділи райдержадміністрації: культури і туризму, освіти
16.	Забезпечити надання матеріальної допомоги громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та вдовам ліквідаторів аварії на ЧАЕС.	Квітень 2011 року	Фінансове управління райдержадміністрації

Заступник голови  
райдержадміністрації

О.С. Ковальчук