



УКРАЇНА

**ОЛЕВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

голови районної державної адміністрації

від 15.02.2011 року № 49

Про створення комісії по визначенню
на конкурсних засадах аптечних
та стоматологічних установ району,
які будуть надавати відповідні пільги
і послуги громадянам постраждалим
внаслідок аварії на ЧАЕС

Відповідно до Закону України «Про статус та соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», постанов Кабінету Міністрів України від 5 вересня 1996 року № 1071 «Про порядок закупівлі лікарських засобів закладами та установами охорони здоров'я, що фінансуються з бюджету», від 17 серпня 1998 року № 1303 «Про впорядкування безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань», від 17.10.08 № 955 «Про заходи щодо стабілізації цін на лікарські засоби і вироби медичного призначення», ст.ст.2, 16, 23 Закону України «Про місцеві державні адміністрації» та рішення обласної ради від 28 грудня 2010 року № 56 «Про обласний бюджет на 2011 рік», та Порядком використання коштів обласного бюджету на пільгове медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, затвердженим розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 07.02.2011 року № 47 «Про використання коштів обласного бюджету на пільгове медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»:

1. Затвердити склад комісії по визначенню на конкурсних засадах аптечних та стоматологічних установ району, які будуть надавати відповідні пільги і послуги громадянам постраждалим внаслідок аварії на ЧАЕС (додається).

2. Затвердити Положення про комісію по визначенню на конкурсних засадах аптечних та стоматологічних установ району, які будуть надавати

відповідні пільги і послуги громадянам постраждалим внаслідок аварії на ЧАЕС (додається).

3. Комісії дотримуватись вимог Положення у практичній роботі.

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови райдержадміністрації Ковальчука О.С.

Голова районної
державної адміністрації

А.В. Дяченко

СКЛАД

комісії по визначенню на конкурсних засадах аптечних та стоматологічних установ району, які будуть надавати відповідні пільги і послуги громадянам постраждалим внаслідок аварії на ЧАЕС

Ковальчук
Олександр Станіславович - заступник голови райдержадміністрації,
голова комісії

Мельник
Валентина Іванівна - начальник управління праці та
соціального захисту населення
райдержадміністрації,
заступник голови комісії

Мельчинська
Валентина Володимирівна - провідний спеціаліст відділу з питань
соціального захисту громадян, які
постраждали внаслідок Чорнобильської
катастрофи управління праці та
соціального захисту населення
райдержадміністрації,
секретар комісії

Члени комісії:

Біленець
Наталія Іванівна - начальник відділу охорони здоров'я
райдержадміністрації

Горпиніч
Катерина Олександрівна - начальник контрольно-ревізійного
відділу в Олевському районі (за згодою)

Козловець
Тетяна Миколаївна - начальник фінансового управління
райдержадміністрації

Тимошенко
Олена Петрівна - завідувача юридичного сектору апарату
райдержадміністрації

Торгонський
Олексій Іванович - заступник начальника управління
економіки райдержадміністрації

Керівник апарату
райдержадміністрації

С.О. Павлюк

ЗАТВЕРДЖЕНО
до розпорядження голови
райдержадміністрації
від 15.02.2011 року № 49

ПОЛОЖЕННЯ

про комісію по визначенню на конкурсних засадах аптечних та стоматологічних установ району, які будуть надавати відповідні пільги і послуги громадянам постраждалим внаслідок аварії на ЧАЕС

Загальні положення

1. Це положення визначає процедуру визначення по конкурсних засадах аптечних та стоматологічних установ району, які будуть надавати відповідні пільги і послуги громадянам постраждалим внаслідок аварії на ЧАЕС за наявності відповідної ліцензії на всі лікарські засоби та вироби медичного призначення.

2. Конкурсний відбір аптечних та стоматологічних установ здійснюється Комісією по визначенню на конкурсних засадах аптечних та стоматологічних установ району, які будуть надавати відповідні пільги і послуги громадянам постраждалим внаслідок аварії на ЧАЕС (далі Комісія), утвореною районною державною адміністрацією.

3. У своїй діяльності Комісія керується Законом України «Про статус та соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», постановами Кабінету Міністрів від 5 вересня 1996 року № 1071 «Про порядок закупівлі лікарських засобів закладами та установами охорони здоров'я, що фінансуються з бюджету», від 17 серпня 1998 року № 1303 «Про впорядкування безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань», від 17.10.2008 року № 955 «Про заходи щодо стабілізації цін на лікарські засоби і вироби медичного призначення», ст.ст.2, 16, 23 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», рішення обласної ради від 28 грудня 2010 року № 56 «Про обласний бюджет на 2011 рік» та Порядком використання коштів обласного бюджету на пільгове медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, затвердженого розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 07.02.2011 року № 47 «Про використання коштів обласного бюджету на пільгове медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», цим Положенням та іншими нормативними документами.

4. Кількісний та персональний склад Комісії затверджується розпорядженням голови райдержадміністрації. До складу комісії входять голова, заступник голови, секретар та члени комісії.

Керує діяльністю голова, а у разі його відсутності заступник.

Голова в межах наданих повноважень:

- скликає засідання Комісії;
- головує на засіданнях Комісії;
- дає доручення спеціалістам, експертам, які можуть бути залучені до роботи комісії;
- організовує підготовку матеріалів на розгляд комісії.

5. Секретар комісії:

- веде журнал реєстрації прийнятих документів від суб'єктів господарювання;
- готує матеріали для розгляду на засіданнях Комісії;
- оформляє протоколи засідань Комісії;
- оформляє повідомлення претендентам про недопущення до участі у конкурсі.

6. На період довготривалої відсутності голови та його заступника (через хворобу, у разі відпустки, тощо) їх повноваження надаються секретарю, або будь-якому члену Комісії.

Вимоги до претендентів для участі у конкурсі

1. Наявність у надавачів послуг відповідної ліцензії на всі лікарські засоби та вироби медичного призначення.

2. Граничні постачальницько-збутові надбавки на лікарські засоби і вироби медичного призначення (крім наркотичних, психотропних лікарських засобів, прекурсорів та медичних газів) мають становити не вище ніж 10 відсотків оптово-відпускну ціни та граничні торговельні (роздрібні) надбавки не вище 10 відсотків закупівельної ціни.

3. Наявність та забезпечення належних умов зберігання лікарських засобів та виробів медичного призначення (в тому числі наркотики, наркотичні засоби та їх прекурсори).

4. Наявність районної мережі аптечних установ у претендентів для участі у конкурсі.

5. Відповідальний рівень кваліфікації персоналу претендентів для участі у конкурсі.

Підготовка до проведення конкурсу

1. Інформація про проведення конкурсу по визначенню аптечних та стоматологічних установ району, які будуть надавати відповідні пільги і послуги громадянам постраждалим внаслідок аварії на ЧАЕС має містити:

- дату, час і місце проведення конкурсу;
- кінцевий термін подання документів;
- перелік документів, які надаються на розгляд Комісії;
- місцезнаходження Комісії, контактні телефони.

2. Інформація про проведення конкурсу публікується в районних засобах масової інформації за 10 днів до оголошення дати проведення конкурсу.

Інформація може опубліковуватися додатково в інших засобах масової інформації або в Інтернеті.

3. Претенденти подають секретарю комісії наступні документи:

- заяву на участь у конкурсі, за встановленою формою, завірену печаткою суб'єкта господарювання;
- копію відповідної ліцензії на всі лікарські засоби та вироби медичного призначення;
- відомості про умови зберігання лікарських засобів та виробів медичного призначення (в тому числі наркотики, наркотичні засоби та їх прекурсори);
- відомості про підвідомчу мережу аптечних установ;
- відомості про кваліфікацію персоналу.

4. Повідомлення про засідання, час та місце проведення, порядок денний, повідомляється секретарем комісії членам комісії не пізніше як за 3 робочих дні до дня засідання.

Порядок проведення конкурсу

1. Засідання комісії вважається правомірним, якщо на ньому присутні не менше ніж 2/3 його складу.

2. При відборі переможця конкурсу на відпуск ліків за безплатними рецептами лікарів врахувати вимоги пп.1, 2 постанови Кабінету Міністрів України від 17.10.2008 року № 955 «Про заходи щодо стабілізації цін на лікарські засоби і вироби медичного призначення», які передбачають, що лікарські засоби і вироби медичного призначення (крім наркотичних, психотропних лікарських засобів, прекурсорів та медичних газів), граничні постачальницько-збутові надбавки мають становити не вище ніж 10 відсотків

оптово-відпускної ціни та граничні торговельні (роздрібні) надбавки не вище 10 відсотків закупівельної ціни.

3. Рішення комісії приймається шляхом голосування.

4. Результати конкурсу оформляються протоколом. Відомості підсумків голосування додаються до протоколу. Протокол підписують усі присутні на засіданні члени комісії.

Інші питання, пов'язані з конкурсом та його результатами

1. Якщо не надійшло жодної заяви на участь у конкурсі, конкурс вважається таким, що не відбувся. У цьому випадку голова Комісії приймає рішення про повторне проведення конкурсу та призначає його дату.

2. У триденний строк після проведення конкурсу Комісія інформує переможця конкурсу про рішення Комісії.

3. Головне управління праці та соціального захисту населення Житомирської облдержадміністрації укладає договір з переможцем конкурсу.

4. Інформація про результати конкурсу публікується в районних засобах масової інформації.

Припинення діяльності Комісії

1. Діяльність комісії припиняється за розпорядженням голови районної державної адміністрації.

Керівник апарату
райдержадміністрації

С.О. Павлюк